

学校法人 東京滋慶学園 埼玉福祉保育医療専門学校 学校関係者評価委員会 評価結果および改善方策

【2025年5月28日実施】

2024年度自己点検自己評価(2024年4月1日～2025年3月31日)による

御氏名

| 大項目                   | 点検・評価項目                               | 自己評価                       | 現状の取組状況                                                                                                                                                                                                                 | 特記事項(特徴・特色・特殊な事情等)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 委員評価                       | 学校関係者評価委員の御意見                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                       | 優れている:3<br>適切:2<br>改善が必要:1 |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 優れている:3<br>適切:2<br>改善が必要:1 |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1<br>教育理念・目的・<br>育人材像 | 1-1-1 理念・目的・育人材像は、定められているか            | 3                          | 教育理念(建学の理念)養成目的、教育目標を文書として明記している。学園の理念は普遍のものであるが、時代や環境の変化に合わせて学科のイノベーションを図っている。                                                                                                                                         | 学園の理念に基づき事業計画を5カ年で計画し、それに基づいた学科の配置、変更、学科の養成目的、教育目標を決定、文書化して職員間で共有している。また、これらの作成に当たっては、教育課程編成委員会の皆様や業界関係者の意見も参考にしている。                                                                                                                                                                                                      | 2.9                        | 教育理念の下に明確な教育方針を掲げ、高い意識で人材育成に取り組んでいる。長期的なビジョンや目標があるのは良いと思います。一方で、現状は様々に変化していくので、それだけに縛られず、必要に応じて内容や目標等を変更する柔軟性を持っていただければなお良いと思います。理想とするサッカー型の組織の運営に共感します。特に近年は部門ごとの縦割りではなく、各部門を横断した連携力にこそ顧客満足度やサービスの品質向上に向けた課題があると感じます。その点を考えた対応として僭越ながら評価したいと思います。 |
|                       | 1-1-2 育人材像は専門分野に関連する業界等の人材ニーズに適合しているか | 3                          | 教育課程編成委員会や実習指導者懇談会、実習巡回時のヒアリング等を通じて必要な人材像、カリキュラムを構築している。東京都介護福祉士会、埼玉県介護福祉士会、埼玉県社会福祉士会、埼玉県老人福祉協議会、さいたま市社会福祉協議会、さいたま市私立保育園協会等と連携している。                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                       | 1-1-3 理念等の達成に向け特色ある教育活動に取り組んでいるか      | 3                          | LT2教育システム、MMPプログラムなど独自のカリキュラムに基づいた現場力教育を行っている。                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                       | 1-1-4 社会のニーズ等を踏まえた将来構想を抱いているか         | 3                          | 事業計画は5カ年で計画しており、また周知するための研修や会議等システムが存在する。                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2<br>学校運営             | 2-2-1 理念に沿った運営方針を定めているか               | 3                          | 事業計画を5カ年で作成、周知するための研修、会議がシステムとして運用している。浸透度の確認としては、学園のパーソナルアンケートやONOミーティングなどがある。                                                                                                                                         | 拡大運営協議会(学園)<br>滋慶EAST戦略会議(滋慶EASTグループ)<br>分野戦略会議(滋慶EASTグループ)<br>運営会議(学校)、部署会議(部署)<br>ONOミーティング(個人)                                                                                                                                                                                                                         | 2.9                        | 組織を自ら点検するシステムを構築し、健全な学校を運営を推進している。合理的な発想と兼ね備え、組織として統制が取れている。昇任、昇格について目標管理制度に基づいた業務の点数化によるメリットがある一方で、点数化がそぐわない事もあると思いますので注意して下さい。5カ年目標の具体的な設定が素晴らしいと思いました。進級率、就職率のパーセント化1年以内の離職率のゼロ設定と目標がわかりやすい分、プロセスが明確にできるのではないかと感じています。                          |
|                       | 2-3-1 理念等を達成するための事業計画を定めているか          | 3                          | チェック項目は全て事業計画に定めている。見直しは四半期ごと運営会議で行っている。                                                                                                                                                                                | 事業計画の構成<br>①組織目的(普遍的に学校が目指す開校、組織運営の目的)<br>②運営方針(中期的に組織として目指していく方針)<br>③実行方針(中期的な組織の運営方針を実現するための単年度の方針)<br>④定量目標(受験者、教育成果(DO防止、欠席率、資格取得数、就職率、専門就職率等))<br>⑤定性目標(人材育成や組織あり方等定性的な目標についての単年度目標)<br>⑥実行計画(その方針を実現するための詳細な計画)<br>⑦組織図(単年度)<br>⑧職務分掌<br>⑨部署ごとの計画及びスケジュール<br>⑩附帯事業計画<br>⑪職員の業績評価システム<br>⑫意思決定システム<br>⑬収支予算書(5カ年計画) | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                       | 2-4-1 設置法人は組織運営を適切に行っているか             | 3                          | 理事会は年3回開催され、議事録も作成している。寄付行為も適宜変更している。                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                       | 2-4-2 学校運営のための組織を整備しているか              | 3                          | 組織図、職務分掌、会議日程は全て事業計画に記載して共有している。また就業規則も定められ閲覧できるようになっている。                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                       | 2-5-1 人事・給与に関する制度を整備しているか             | 3                          | 学園本部による人材採用、賃金規程が定められている。昇任、昇格も目標管理制度に基づき業務を点数化しシステムとして機能させている。新人事制度段階的な運用開始。人材活用プラットフォームHRMOSの導入し、目標管理制度の可視化を推進した。                                                                                                     | 目標管理制度は、学校目標、チーム目標、個人目標による点数化、業務に対する取り組みなど情意考課を合わせて行っており特色がある。2022年度より新人事制度開始を受け、制度の目的・意義の周知が図れている。                                                                                                                                                                                                                       | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                       | 2-6-1 意思決定システムを整備しているか                | 3                          | 意思決定システム、責任者も事業計画に記載されている。                                                                                                                                                                                              | 意思決定を行う会議の進め方、結果の取り扱いを重視し会議毎に参加者は選拔され、その中で各リーダーに権限は委譲されている。                                                                                                                                                                                                                                                               | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                       | 2-7-1 情報システム化に取組み、業務の効率化を図っているか       | 3                          | AS400システムで広報～在学中～卒業後まで一貫した情報管理を行っている。また、近年では「業務システム」に移行しながら、利便性を高めている。出席管理システムによる出席登録を行っており、担任は学生の出欠情報を机上のPCで確認できるようになっている。クラウドサービスであるBOXを導入し、データの管理共有を行っている。個人情報の取扱いについては日本プライバシー協会の研修を全教職員が受講し、修了すると共に定期的な更新講習を行っている。 | システムの管理は関連企業である株式会社ブレインスタッフコンサルタンツが必要に応じて行っている。                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2.9                        |                                                                                                                                                                                                                                                    |

|           |                                       |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|---------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3<br>教育活動 | 3-8-1 理念等に沿った教育課程の編成方針、実施方針を定めているか    | 3 | 教育課程編成委員会の規定を定め、それに基づき実施している。                                                                                                                                                                                                                                                                     | 本校における養成目的は卒業後3年の到達イメージ、教育目標は卒業時に身につけている知識・技術を指している。                                                                                                                  | 2.9 | 社会変化も伝わる機会になると思います。<br>教育機関として根幹を成す部分だと思うが、現状に満足することなく、更なる高みを目指し、改善を図っている点は評価できる。<br>専門学校としては国家資格現役合格率は入学希望者にも影響をしますと思いますので、低調な箇所については検証と対策をお願いします。<br>総合的に貴校の取り組みやサービスは良いと思います。その分、それを支える教職員やスタッフ等の負担も増える傾向があります。現場職員の働きやすさや環境は、学生サービスに直結する事でもありますので、学校として職員を守る事も念頭をお願いしたいと思います。<br>専門技術取得に向けた指導に併せて、多様性の尊重やモチベーションの維持について苦慮されることと存じます。今後の学校発展のためにも先生方のケアにも更に注力してください。 |
|           | 3-8-2 学科毎の修業年限に応じた教育到達レベルを明確にしているか    | 3 | 教育指導要領(学生便覧)に全て記載している。<br>資格取得に向けては通常授業、通常授業外でも対策授業を実施している。<br>国家試験対策センターでデータの分析、対策研修、教育分科会を実施している。                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                       | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-9-1 教育目的・目標に沿った教育課程を編成しているか         | 3 | 教育課程編成委員会の規定を設け、学科ごとに年2回開催し、カリキュラム作成に活かしている。<br>講義・演習・実習は教育指導要領に記載し学生に説明している。<br>シラバス、コマシラバスを全ての授業で導入し、具体的な到達目標を示している。また、その到達具合を図るための小テストを毎授業で実施している。<br>学園グループの教育分科会にて他校の成功事例を学び教育内容、方法、授業計画等の改善に活かしている。<br>指定規則に沿って、授業内容を講義・演習に分け、内容にて工夫している。<br>学科ごとのシラバスと毎回の授業の内容を示すコマシラバスをTeamsへの掲載はほぼできている。 | 業界の変化や多様化する学生に対応して、より精度の高い、幅広いカリキュラム構築を行っている。学校関係者評価委員会、教育課程編成委員会、現場実習時の訪問などにおいて、積極的に情報を集め、業界との連携をしながら教育課程を作成している。シラバス公開、GPAの導入等など、高等教育の修学支援に向けた情報公開と教育の質の担保に取り組んでいる。 | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-9-2 教育課程について、外部の意見を反映しているか          | 3 | 教育課程編成委員会のみならず、同窓会、実習巡回を通じて業界や卒業生の意見を積極的に取り入れている。<br>社会の変化や国家試験結果を踏まえ、適宜、カリキュラム変更を行っている。                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                       | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-9-3 キャリア教育を実施しているか                  | 3 | キャリア教育ロードマップを作成し、授業や行事等体系立てた教育を実践している。専門科目授業・担任授業・ホームルーム等、ほぼすべての授業においてキャリア教育の視点を含めている。<br>これまで実績のない就職先を優先に内定先訪問をキャリアセンターが主となり実施。<br>新卒1年目を対象に離職調査を兼ねて就業状況アンケートを実施している。<br>また、実習中の巡回指導の際には卒業生の状況についてもヒアリングをしている。                                                                                   | キャリア教育の一環で、異学年交流や積極的に卒業生を授業等に招くようにして、1、3、5年後の姿をイメージさせるようにしている。                                                                                                        | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-9-4 授業評価を実施しているか                    | 3 | 前期・後期の各1回ずつ、学生による授業アンケートを実施している。<br>年2回の講師面談にて、授業アンケートの内容をフィードバックしている。                                                                                                                                                                                                                            | 【授業アンケート】<br>アンケート結果を基に、講師面談等でフィードバックし授業改善に努めている。<br>【講師会議】<br>年2回実施している非常勤講師向けの会議(研修)で、評価の高い講師の授業の取り組みなど水平展開できるように実施している。                                            | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-10-1 成績評価・修了認定基準を明確化し、適切に運用しているか    | 3 | 評価基準は学則で定めており、学生便覧に記載し学生への説明を行っている。<br>講師会議で成績評価(GPA評価)に関する研修を実施している。<br>定期試験と小テストの運用で、日々の学習が成果に繋がるしくみとしている。<br>進級卒業判定会議にて成績評価について認定している。                                                                                                                                                         | 毎年、学生便覧掲載内容、学則施行細則の見直しを行っており、単位認定、成績評価については入学前、入学直後のオリエンテーションや初年次教育において、詳細な説明を実施している。また成績評価、単位認定の基準に未到達が予測される学生への、補習・特別授業、カウンセリングも早期に実施し、全ての学生が卒業できる体制作りを実施している。      | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-10-2 作品及び技術等の発表における成果を把握しているか       | 3 | 分野特性で対外的なコンテスト等はないが、学内の卒業研究発表会(調理師科)や、外部発表会(高齢者福祉研究大会)に参加し、学びのアウトプットをしている。                                                                                                                                                                                                                        | JESC奨励賞・努力賞・審査員特別賞 卒業研究の中から特に優秀な作品を滋慶教育科学研究所によって選出され卒業時に表彰される。                                                                                                        | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-11-1 目標とする資格・免許は、教育課程上で、明確に位置づけているか | 3 | 取得目標資格は学生便覧に記載しており、また資格取得に向けて対策授業・集中授業も行っている。<br>WEBでの国家試験対策も行っている。                                                                                                                                                                                                                               | 滋慶教育科学研究所が年に1回行う研修で、学園グループの国家試験合格率の優秀な学校が表彰され、他校の対策の取り組みの共有を図っている。                                                                                                    | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|           | 3-11-2 資格・免許取得の指導体制はあるか               | 3 | 国家試験不合格者への卒業後の支援は無料(授業料)で行い、国家試験対策への参加を促している。                                                                                                                                                                                                                                                     | 不合格者、卒後指導体制についても、ひとり一人の卒業生の状況に合わせた資格合格プログラムを策定して万全の体制をとっている。                                                                                                          | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|           |                             |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------|-----------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3<br>教育活動 | 3-12-1 資格・要件を備えた教員を確保しているか  | 2 | <p>講師契約は毎年更新し、そのたびに履歴書、資格取得の免許写し、実務経歴書も確認している。</p> <p>教員の採用計画も事業計画に記載しており計画的な人事採用を行っている。</p> <p>教員の資格・実務経験などもシラバスに記載している。埼玉県への届出により年齢や男女など構成を明示している。</p> <p>昇格措置等については、学園人事部より規定があり、明示している。</p> <p>授業時間数は業務委託契約書に記載し、学生数についても講師会議等にて共有・把握している。</p>                                                                                                                                                                                                 | 教員、資格、研修については制度、内容も充実した体制をとっている。校務分掌による、常勤にスムーズな学校運用はもちろん、非常勤教員との情報共有や教授力の向上については、様々な取り組みを行っている。<br>【職員研修】<br>担任研修／カウンセリング研修／新入職研修／新入職フォローアップ研修／トレーナー研修／OJT研修／国家試験研修／FD研修／マネジメント研修／コンプライアンス研修／滋慶教育科学学会など。    | 2.7 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|           | 3-12-2 教員の資質向上への取り組みを行っているか | 3 | <p>常勤職員については学園の研修、外部研修を通じて資質の向上に努めている。</p> <p>また、講師向け研修会を実施している。</p> <p>学園グループの教育研究・研修期間(JESC)にて教育学会を開催し教職員の教育活動を支援している。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                              | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|           | 3-12-3 教員の組織体制を整備しているか      | 3 | <p>教務部長、学科長を中心に教員集団の資質向上に努めている。</p> <p>役割一覧にて教育の責任は明確になっている。</p> <p>学園の教育改革センターとの連携・研修実施している。</p> <p>担任を中心に非常勤講師との情報共有を毎回の授業毎に実施している。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                              | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4<br>学修成果 | 4-13-1 就職率の向上が図られているか       | 3 | <p>就職者率、内定率は目標設定している。学生の活動状況は就職システム(業務システム)で随時更新し情報共有している。就職行事も年間を通じて行っており、データも一元管理している。</p> <p>就職セミナーは全学科で行い施設の概要だけでなく、就職してからのキャリアアップについての理解が進むような内容を提供するようにしている。</p> <p>分野ごとの新しい就職情報や傾向をキャッチするとともに現在の学生の就職意識や特徴などを伝えるなど情報交換を行っている。</p>                                                                                                                                                                                                           | <p>【キャリアセンターの目的】</p> <p>①入学希望者に卒業後の就職イメージを持ってもらう。入学希望者には、具体的な仕事の内容を理解してもらい、安心して学校を選んでもらえるようにする。</p> <p>②在校生に対しての就職支援在校生には面接時におけるスキルアップ指導や、筆記試験対策の実施。臨床実習等をサポートし、プロ意識を養い育てていく。</p> <p>③同窓生(卒業生)のキャリアアップ支援</p> | 3.0 | <p>資格、免許取得や就職率向上に尽力している。卒業生とのネットワークに関する問題点は、卒業生側に起因する要因が多いと考えられる。</p> <p>広報的にはまんべんなく国家資格合格率が良いところを出したい所であると思いますので、課題があった資格取得については、是非、高取得率を目指して頂ければと思います。</p> <p>就職支援については卒業時の就職斡旋に留まらず、業界研究に注力されている点が素晴らしいと思います。就職＝ゴールではなく、社会人としてのスタートラインと位置づけで是非今後も取り組んでください。</p> |
|           | 4-14-1 資格・免許の取得率の向上が図られているか | 3 | <p>【2024年度実績(合格率)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・介護福祉士:80.8%(21/26)全国平均66.7%</li> <li>・社会福祉士:100%(25/25)全国平均80.1%</li> <li>・言語聴覚士(昼間部):67.6%(25/37)</li> <li>・言語聴覚士(Ⅱ部):92.3%(12/13)全国平均87.5%</li> <li>・製菓衛生師(通信):85.7%(18/21)埼玉県平均59.9%</li> </ul> <p>資格ごとに合格率目標を事業計画で定めており、全国平均との比較をし、日々精査している。</p> <p>学園グループ内の国家試験対策研修会に参加し、国家試験対策授業、模擬試験、教科書教材等の見直しを図っている。</p> <p>全学科で試験2ヶ月前を目途に学園の国家試験対策センターによる直前特別授業を行い、動機付けによりクラスの士気を高めた。</p> |                                                                                                                                                                                                              | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|           | 4-15-1 卒業生の社会的評価を把握しているか    | 3 | <p>卒後1年の離職調査を行い、業務システムに情報集約している。</p> <p>「卒業生インタビュー」を学校HPに掲載。卒業生の活躍から福祉の魅力を発信している。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                              | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                       |                                           |   |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|-------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5<br>学<br>生<br>支<br>援 | 5-16-1 就職等進路に関する支援組織体制を整備しているか            | 3 | キャリアセンターと卒業学年担任とは定期的な会議での情報交換だけでなく、ITツールを使用し、学生の疑問や不安に対して迅速な対応をしている。また、全体会などを通じて学校全職員にも就職活動状況を共有している。<br>全ての学生に、就職対策の授業を実施し、業界関係者からの説明と就職活動に必要なノウハウを知ってもらう取り組みを行っている。                       | 就職に必要なすべての基礎知識を集約した就職活動マニュアルを毎年更新し学生に配布している。                                                                                                   | 2.7 | 退学者数を減少させる努力は常に必要ではないでしょうか。<br>スクールソーシャルワーカーとの連携・協働など教育と福祉の両面から学生支援を構想する必要があるのではないのでしょうか。<br>できれば保健室専門職員を置いてほしい。<br>ポジティブな進路変更については良いと思います。財務的な面を考えると難しい所もありますが、子供たちが本当にしたいと思える事に導いて頂ければと思います。<br>産学連携の強化および社会人のニーズを踏まえた教育環境の整備は今後の課題だと感じています。産学連携の強化については、業界が求める人材育成へと繋がります。また、専門学校入学＝18歳人口といった概念を改め、入学から就職の選択肢を広げることで業界としても新たな雇用の獲得につながるものと考えています。 |
|                       | 5-17-1 退学率の低減が図られているか                     | 2 | 退学数は開講以来数字で集約、分析している。<br>また学生相談室を設置し連携している。<br>学生面談記録は教務システムによる学生カルテに記録を残し、教職員全員が閲覧できるようにしている。<br>年1回のキャリアサポートアンケートにて個人の状況を把握し学生サポートに活かす。<br>合理的配慮の実施や研修を実施して一人ひとりの課題に対応している。               | 28名の退学者の内訳は、1年生:19名、2年生:8名、3年生:1名であった。<br>キャリアサポートアンケートのサポート領域で将来の明確性や進路選択の妥当性が低い学生が退学に繋がりがやすい傾向にある。                                           | 2.7 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-18-1 学生相談に関する体制を整備しているか                 | 3 | 非常勤カウンセラー3名を配置している。またJTSC(滋慶トータルサポートセンター)とも連携し、様々なケースに対応している。<br>年度当初、新入生・在校生問わず、JTSCの案内を行なっている。<br>卒業生の相談については、元担任が窓口となり、キャリアセンター職員につなぎ、対応している。                                            | 全教職員が、カウンセリングマインドを持ち学生支援を行えるよう学園内組織(滋慶教育科学研究所)が主催する「JESCカウンセラー資格」を取得しカウンセリング技術の統一を図っている。心理学・カウンセリング基礎知識の習得のより学生相談室との連携がスムーズになっている。             | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-18-2 留学生に対する相談体制を整備しているか                | 3 | 留学生窓口として教職員を配置。学習、学生生活、私生活等での問題解決を行なっている。<br>留学生を支援する企業・業界とも連携し、学校生活や学習に関するサポートを行っている。<br>留学生限定の国家試験対策も実施している。                                                                              |                                                                                                                                                | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-19-1 学生の経済的側面に対する支援体制を整備しているか           | 3 | 日本学生支援機構の奨学金利用者は増えており、学生サービスセンターが手続、返還案内等行っている。また保護者への説明として、オープンキャンパス時に保護者会を実施し、説明をしている。<br>在学中においても追加で奨学金制度の説明会を実施し、学費に関する不安の解消に努めている。<br>各種公的支援制度を活用している。<br>家庭での支援が充実するよう保護者との面談を強化している。 | 生活保護世帯や児童養護出身者など、家庭での支援が望めない学生、経済的困難者に対して個別に対応しているが、制度として整えていく必要がある。<br><br>留学生においても学費がネックであり、入学をあきらめるケースがあるため、留学生の学費支援制度(施設奨学金等)も構築していく必要がある。 | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-19-2 学生の健康管理を行う体制を整備しているか               | 3 | 保健室の専門職員は居ないが、看護師、介護福祉士の有資格者がおり、対応している。健康診断も毎年実施している。<br>定期健康診断は毎年実施し、記録は保存している。<br>感染症対策については引き続き徹底している。<br>SSC(学生相談室)と連携し、心身の健康相談を実施している。                                                 | 安全衛生委員会を月1回開催している。                                                                                                                             | 2.7 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-19-3 学生寮の設置など生活環境支援体制を整備しているか           | 3 | 学校運営の寮はないが、提携寮が男女それぞれ2つある。実際には埼玉県外からの入学は少なく、寮の利用も多くはない。                                                                                                                                     |                                                                                                                                                | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-19-4 課外活動に対する支援体制を整備しているか               | 3 | SCWクワイヤー(ゴスペルサークル)も活動を再開し、埼玉県内のイベントに複数参加した。                                                                                                                                                 | 学園の入学式卒業式でもステージ上で披露している。                                                                                                                       | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-20-1 保護者との連携体制を構築しているか                  | 3 | 「一人ひとりを大切に」をキーワードに、入学前は保護者会、入学後は保護者への連絡や個別面談などを適宜実施している。<br>学科・担任により保護者への連絡のタイミングが異なるが、小さな問題でも保護者と共有し、協力体制を早期構築する。                                                                          | 入学から資格取得、就職、卒業に至るまで保護者の協力は重要と考えており、入学時から保護者連携の体制を確立している。各保護者会には多くの保護者の参加があり教育に関しての関心が高く個別相談希望者が多い。                                             | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-21-1 卒業生への支援体制を整備しているか                  | 3 | 毎年、同窓会を卒業後1年目の卒業生を対象に離職防止を目的に開催している。また、数年ごとに年代を超えた交流ができる同窓会も実施している。                                                                                                                         | 資格不合格者には、卒業後も合格まで補習等は無償でサポートしている。                                                                                                              | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-21-2 産学連携による卒業後の再教育プログラムの開発・実施に取り組んでいるか | 3 | 各学科で産学連携した授業等を行っているが、高校生が入学を決める決定打となるような教育内容には、まだなっていない。                                                                                                                                    | 内容のブラッシュアップを図っていく。                                                                                                                             | 2.9 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | 5-21-3 社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備しているか           | 3 | 18歳人口の減少は年々影響が拡大しており、入学形態もハローワークを通じた職業委託訓練生を受け入れている。                                                                                                                                        | 保育士科昼間主コース13名、調理師科10名入学                                                                                                                        | 3.0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                 |                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                             |     |                                                                                                                                                     |
|-----------------|------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6<br>教育環境       | 6-22-1 教育上の必要性に十分対応した施設・設備・教育用具等を整備しているか | 3 | 指定規則と同等またはそれ以上の設備、備品を整えている。設備については点検、整備含め関連会社が行っており計画的に改修も行っている。<br>老朽化した壁紙等の修繕を段階的に実施。今後も継続する予定である。<br>在校生・卒業生を対象に普通教室・図書室の開放と貸し出しを行っている。リクエストがあった場合、随時図書の購入もしている<br>滋慶スペースによる施設・設備等の保守、入れ替え等の10年計画を立案。その計画に基づいた予算を事業計画に盛り込み実行。 | ICT教育設備を充実させて、新しい授業の形にもチャレンジしていく。                                                                                           | 2.9 | 教育環境は十分に整えられている。<br>ツール活用による効率化と先生と学生のコミュニケーション現象は課題だと感じています。実社会では、対話によるコミュニケーションが主であることは現在進行形で続いており、報告・連絡・相談というのは学生時代に身に付ける優先度の高いスキルなのではと最近感じています。 |
|                 | 6-23-1 学外実習、インターンシップ、海外研修等の実施体制を整備しているか  | 3 | 実習については、学科毎に実習要綱を作成している。実習指導者との実習内容・指導内容の擦り合わせは、オンラインでの実施の他、実習巡回でも随時行っている。<br>実習評価については学内・学外での評価にて算出することを学生に伝えている。<br>地域連携の学内実習を昼間部の各科にて学生が主体となって運営している。<br>介護:オレンジカフェ<br>保育:エンゼルキッズ<br>言語:ことばの教室<br>製菓調理:販売実習                   | 実習先に対しても多くの施設や担当者に出席してもらえるかを重視し、来校とオンラインを併用して行っている。<br>また、地域の方々も同様に多くの方に参加をしてもらえるように関係者や事前告知を行って集客を図っている。                   | 3.0 |                                                                                                                                                     |
|                 | 6-24-1 防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか         | 3 | 教職員・学生ともに毎年防災訓練を実施している。施設の耐震化などは関連会社に管理してもらい適正である。<br>非常時には2校のインカム(トランシーバー)で連絡を取りながら対応できるようになっている。                                                                                                                               | 防犯体制については、IDカードや学生証をかざさないと入れないようにしている。外部はインターホンで対応している。                                                                     | 3.0 |                                                                                                                                                     |
|                 | 6-24-2 学内における安全管理体制を整備し、適切に運用しているか       | 3 | 防災マニュアルは学園として規定している。<br>非常時持ち出し用の名簿も整備している。<br>危険物などはほとんどないが、水銀温度計、血圧計については定期的に確認している。<br>外部実習の安全管理についても実習前・巡回時に実習指導者と情報共有をし、安全管理に努めている。                                                                                         | 学園として災害対策本部があり、非常時には情報、連絡、支援などスケールメリットを活用している。                                                                              | 3.0 |                                                                                                                                                     |
| 7<br>学生の募集と受け入れ | 7-25-1 高等学校等接続する教育機関に対する情報提供に取組んでいるか     | 3 | 高校センターを設置し、募集目的のみならず福祉、保育・医療・食業界の正しい理解を得るための高校訪問、説明会も参加している。<br>教員・保護者向けの学校案内を作成している。                                                                                                                                            | 学生募集活動を適正に行いながら「入学前教育」という位置づけから、志望者、保護者に対し、将来の職業イメージが理解しやすく、学校の特色がわかりやすいものを提供できるように制作時に心がけている。                              | 2.9 | 少子化に伴い人材不足はどこも苦勞されている状況。尽力されている。<br>調理師や製菓の仕事は特に社会での必要性が伝わりづらい職業だと言われています。難しい課題ですが、募集時に高校生に伝えることが出来たらよいなと思っています。輸出産業としての将来性のインバウンドの活性化なども面白いかと思います。 |
|                 | 7-25-2 学生募集を適切かつ効果的に行っているか               | 3 | ルールに沿った募集を行っている。<br>卒業生の活躍を学校案内等に掲載し、就職分野や進路先の理解、教育を中心とする学校の理解が得られるように工夫をしている。<br>個人情報保護法に基づき、広報活動で得た情報は、適切に案内と管理している                                                                                                            |                                                                                                                             | 2.9 |                                                                                                                                                     |
|                 | 7-26-1 入学選考基準を明確化し、適切に運用しているか            | 3 | 入学選考に関しては、基準を募集要項に明示し、決められた規程にて実施している。入学選考は、学校長を含む主要メンバーにより構成される、「選考会議」にて基準に基づいて合否判定を行なっている。                                                                                                                                     | 将来への希望分野への適性をきちんと見極めるため、面接の比重を多くしている。                                                                                       | 2.9 |                                                                                                                                                     |
|                 | 7-26-2 入学選考に関する実績を把握し、授業改善等に活用しているか      | 3 | 毎月末に学校・学科の数字分析を行い、適切に管理をおこなっている。<br>入学者の個別データを基に入学生の状況を知り、入学前教育の内容などを検討している。オープンキャンパスに参加した人数を基に入学者の予測数字を作成している。<br>事業計画にて財務数字を作成している。                                                                                            |                                                                                                                             | 2.9 |                                                                                                                                                     |
|                 | 7-27-1 経費内容に対応し、学納金を算定しているか              | 3 | 入学初年度のみならず、卒業までにかかる学費諸費用について募集要項に明示している。また諸費用算定にあたっては、事前に見積もりをとり、それに基づいた徴収額を学内で決定している。                                                                                                                                           | 入学以前の募集要項上において、事前に年間必要額を明示しているため、保護者に関しては年間支出計画が立てやすい。また、高等学校在学者に対し、日本学生支援機構の予約採用のアナウンスや教育ローンの案内をするなど、学費負担者の立場に立って情報提供している。 | 2.9 |                                                                                                                                                     |
|                 | 7-27-2 入学辞退者に対し、授業料等について、適正な取扱を行っているか    | 3 | 入学前の3月末までの申し入れに対して学費返金は明示し、実際に返金している。                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                             | 2.9 |                                                                                                                                                     |

|                                 |                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                          |     |                                                                                                                                       |
|---------------------------------|------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8<br>財<br>務                     | 8-28-1 学校及び法人運営の中長期的な財務基盤は安定しているか        | 3 | 5か年の中長期事業計画で収支計算を行っている。またその予算執行状況を四半期ごとにチェックし修正しながら適切な予算運用をしている。設備投資についても財務状況を見ながら5か年計画を立てている。                                                                                                                                                       | キャッシュフローを重視した運営をしている。<br>また、単年度の予算を綿密に作成している。                                                                                                            | 2.9 | 財務管理は適切である。<br>中長期的事業計画に要する予算がCF上の年間収支とリンクしているのであれば問題ないと思いますが、通常は経営実績・評価としてはPLとBSが重要となりますので、うまく使い分けて財務分析等をされた方が良いかと思います。              |
|                                 | 8-28-2 学校及び法人運営に係る主要な財務数値に関する財務分析を行っているか | 3 | 関連会社による財務の監査、分析を行い適正な運営をしている。またその連携によって学校としても予算執行を管理している。                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                          | 2.9 |                                                                                                                                       |
|                                 | 8-29-1 教育目標との整合性を図り、単年度予算、中期計画を策定しているか   | 3 | 学科の変更などに伴う募集の費用や設備投資など5か年で計画を立て運用している                                                                                                                                                                                                                | 5年を見越した中長期的事業計画を毎年立てその中で収支計画を作成しているが、学校、学園本部、理事会・評議員会と複数の目でチェックするためにより現実に即した予算編成になっているものと考ええる。<br>一部の予算項目については、年度開始前に各学科の年間予算を打合せの上決定し、各部署長も執行状況を管理している。 | 2.9 |                                                                                                                                       |
|                                 | 8-29-2 予算及び計画に基づき、適正に執行管理を行っているか         | 3 | 「予算=決算」を目標に関連会社とも連携し透明性の高い予算執行を行っている。学園内監査も行い、適正に運用されているかチェックを受けている。                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                          | 2.9 |                                                                                                                                       |
|                                 | 8-30-1 私立学校法及び寄附行為に基づき、適切に監査を実施しているか     | 3 | 会計監査は学校の利害関係者に対して法人等の正確かつ信頼できる情報を提供するために第三者による監査人（公認会計士及び監事）が監査を実施し、監査報告書の作成、理事会及び評議員会で報告している。                                                                                                                                                       | 「公認会計士による税務面での監査」も受けている。これによって適正な計算書類の作成とその信頼性の確保に努力している。                                                                                                | 2.9 |                                                                                                                                       |
|                                 | 8-31-1 私立学校法に基づく財務公開体制を整備し、適切に運用しているか    | 3 | 情報公開規定、情報公開マニュアルを整備しており、それに基づいてホームページでも情報開示している。                                                                                                                                                                                                     | 「財務情報公開規程」「情報公開マニュアル」によって、情報公開に対処している。                                                                                                                   | 2.9 |                                                                                                                                       |
| 9<br>法<br>令<br>等<br>の<br>遵<br>守 | 9-32-1 法令や専修学校設置基準等を遵守し、適正な学校運営を行っているか   | 3 | 総務センター、コンプライアンス委員会、個人情報保護委員会を設置し、法令遵守に努めている。<br>学園本部にはハラスメントの相談窓口がある。<br>学生にはソーシャルメディアの適正な使用方法を含めコンプライアンスに関する教育を行っている。                                                                                                                               | 法令順守に対する意識や設置基準等の認識については、研修や全体説明等を通じて職員全体で年々向上しており、申請等の業務では各学科と担当者が相互に確認しながら実施している。                                                                      | 3.0 | 法令遵守の仕組みがシステムとして構築されている。                                                                                                              |
|                                 | 9-33-1 学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか       | 3 | 就業規則に個人情報の取り扱いに関する規定も設け、全職員に対して個人情報保護の研修を実施している。<br>学生についても現場実習における個人情報保護の授業を実施している。                                                                                                                                                                 | 外部機構の「TRUSTe」より国際規格の認証を獲得し、毎年ライセンスを更新している。<br>また、個人情報保護に関しては全職員が認定CPAアカデミック資格を取得し毎年更新研修を受講している。                                                          | 3.0 |                                                                                                                                       |
|                                 | 9-34-1 自己評価の実施体制を整備し、評価を行っているか           | 3 | 自己点検自己評価委員会を設け、年に1度点検会議を実施している。またその結果を学校関係者評価委員会で報告し意見をもらい改善している。                                                                                                                                                                                    | 自己点検・自己評価を実施する中で見えてきた改善項目は学校責任者を中心に関係部署リーダーにて対策を検討している。評価結果は学校関係者評価委員会にて更に評価を得た後に、HP上に公開をしている。                                                           | 3.0 |                                                                                                                                       |
|                                 | 9-34-2 自己評価結果を公表しているか                    | 3 | ホームページで学校評価、財務状況、監査結果など公表している。                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                          | 3.0 |                                                                                                                                       |
|                                 | 9-34-3 学校関係者評価の実施体制を整備し評価を行っているか         | 3 | 学則や規定は毎年見直し修正のある場合は届出を出している。教育課程編成委員会は2年ごとに任期を設け適切な方に評価していただいている。                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                          | 3.0 |                                                                                                                                       |
|                                 | 9-34-4 学校関係者評価結果を公表しているか                 | 3 | ホームページで公表している。                                                                                                                                                                                                                                       | 職業実践専門課程の認定以降、情報量が増加しており、ホームページの情報公開ページを閲覧しやすくなるよう変更している。                                                                                                | 3.0 |                                                                                                                                       |
|                                 | 9-35-1 教育情報に関する情報公開を積極的に行っているか           | 3 | ホームページ上で学校情報の公開、さらにSNSで教育活動を公開している。                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                          | 3.0 |                                                                                                                                       |
| 1<br>0<br>社<br>会<br>貢<br>献      | 10-36-1 学校の教育資源を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか     | 3 | 自治会の会合場所として教室を提供している。<br>さいたま市私立保育園協会との産学連携でさいたま市と市内の特徴ある保育を学生が学び、魅力を発信する課題解決型プログラムを組んでいる。<br>大宮例大祭において、神輿・山車の運営に有志学生が参加した。<br>埼玉県庁からの委託事業として、『埼玉県外国人介護職員応援セミナー』を3回実施している。<br>近隣高校の学生を招き、職種理解を目的として授業を実施し協力体制を構築している。必要に応じて出張授業も実施している。（介護・保育・言語・調理） | 地域・社会問題の解消と職業観を高めるために、各学科において、オレンジカフェ・エンゼルキッズ・ことばの教室を実施し、社会問題に対する問題意識を高める機会を設けている。<br>販売実習を行う中で、食品ロスを極力なくすことを意識し、学んだ技術・知識のアウトプットをしている。                   | 3.0 | 貢献活動を通じて、社会に貢献するという役割を果たしている。<br>地域社会とのふれあいや国際交流は、近年ますます重要になってきているので更に頻度を増やすように取り組んでください。実体験のコミュニケーションから得られる経験により学生も色々な学びがあることかと思います。 |
|                                 | 10-36-2 国際交流に取り組んでいるか                    | 3 | 国際教育は建学の理念の一つでもあり、海外研修、国内で行う国際講座など実施している。<br>2024年度は久しぶりの海外研修を行えた。<br>福祉保育医療はアメリカ・ロサンゼルス、製菓調理は韓国にて、それぞれの分野を学ぶ大学生と交流し、現場見学も行った。<br>米国絵本作家による国際的な多様性に関する授業を実施した。<br>日本語学校とも連携し、日本語トレーニングの授業も実施している。                                                    | 学外実習や海外研修を行うことは、学園の理念である「実学教育」「人間教育」「国際教育」の全てと関わることになり、その教育効果は大きいものと考えている。                                                                               | 3.0 |                                                                                                                                       |
|                                 | 10-37-1 学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を行っているか  | 3 | SCWクワイヤーによるゴスペル公演を大宮区民ふれあいフェアにて実施し、学生プレスによる「だかし屋楽校（だかしやがっこう）」を実施した。<br>高齢者福祉施設において、納涼祭やクリスマス等、行事について有志でボランティア活動を行った。（4施設）                                                                                                                            | 学生の職業観・キャリアの形成のためにボランティア活動の参加を推奨していく。                                                                                                                    | 3.0 |                                                                                                                                       |